



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดเทศบาล... (งานนิติการ) โทร. ๐๓๒-๖๕๑๘๐๑.....

ที่ ปข ๕๓๐๐๑/ ๑๒๖ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปรางมณีบุรี

ตามประกาศเทศบาลตำบลปรางมณีบุรี เรื่อง นโยบาย งดรับ งดให้ ของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้บริหารเทศบาลตำบลปรางมณีบุรี มีประกาศเจตนารมณ์ (No Gift Policy) และแจ้งให้พนักงานเทศบาลรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและรายงานผลให้ทราบ นั้น

ในการนี้ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างทุกส่วนราชการได้ถือปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหาร ในการประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy และรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวแล้ว ผลปรากฏว่า ทุกส่วนราชการไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลแต่ประการใด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เสนอมาร่วมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัชดาภรณ์ มั่งคระาช)

นิติกรชำนาญการ

(นางมุกดา ศรีวัง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายทรงพล ศรีแก้ว)

ปลัดเทศบาลตำบลปรางมณีบุรี

ทราบ

(นางธัญวีร์ ศรีอ่อน)

นายกเทศมนตรีตำบลปรางมณีบุรี



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลปรางบุรี



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลปรางบุรี	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	 <p>เทศบาลตำบลปรางบุรี ในนามของเทศบาลตำบลปรางบุรี ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า เทศบาลตำบลปรางบุรี ยินดีต้อนรับทุกท่านที่ติดต่อราชการ และขอเชิญชวนทุกท่านให้ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy นี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความเป็นธรรม ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความเป็นธรรม ดังนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความเป็นธรรม ดังนี้</p> <p>๑. ให้พนักงานเทศบาล พนักงานรัฐ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน งดรับ งดใช้ของขวัญและทรัพย์สินจากบุคคลภายนอกผู้ติดต่อราชการ</p> <p>๒. ให้พนักงานเทศบาล พนักงานรัฐ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน งดรับ งดใช้ของขวัญและทรัพย์สินจากผู้ติดต่อราชการซึ่งมีชื่อ อยู่ในบัญชีของขวัญได้</p> <p>จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p> นายณัฐวิทย์ ศรีอ่อน นายกเทศมนตรีตำบลปรางบุรี</p>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบล ปราณบุรี	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖	ประชุมมอบหมายนโยบาย (No Gift Policy) ให้แก่ รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้า ส่วนราชการ และพนักงาน เทศบาลให้ถือปฏิบัติตาม นโยบายอย่างเคร่งครัด	  <p>เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เทศบาลตำบล ปราณบุรี นำโดย นางฉันทวีร์ ศรีอ่อน นายกเทศมนตรี ตำบลปราณบุรี มอบนโยบาย งดรับ งดให้ ของขวัญจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แก่ รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ให้ถือปฏิบัติตาม นโยบายอย่างเคร่งครัด และนำไปกำชับกำกับพนักงานใน สังกัดของแต่ละส่วนราชการให้ถือปฏิบัติตามนโยบาย อย่างเคร่งครัดต่อไป</p>

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานของรัฐ	-
๒) หน่วยงานเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัย เอื้อเฟื้อ เผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในสำนักงานแทนการรับของขวัญของกำนัล

ลงชื่อ



(นายทรงพล ศรีแก้ว)

ปลัดเทศบาลตำบลปราณบุรี

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นางธันยวีร์ ศรีอ่อน)

นายกเทศมนตรีตำบลปราณบุรี

ผู้รับรองรายงาน